

Työelämän tutkimuspäivät 1.–2.11.2018

## Konferenssiavustajien tehtäviä

### Yleistä huomioitavaa

Jokainen avustaja saa avustajakansion, nimikyltin ja paidan. Työvuorojen aikana avustajat pukeutuvat Työelämän tutkimuspäivien paitaan.

Avustajapalkkioon kuuluva lounas- ja kahvilipukkeen voi käyttää missä tahansa yliopiston ravintolassa.

### 1. Infopiste ja osallistujien rekisteröinti to–pe (Pääatalon pääaula)

Päivystys to klo 10.00–16.30 Pääatalo

Päivystys pe klo 08.00–14.30 Pääatalo

Infopisteen työntekijän tehtävänä on tutkimuspäiviin osallistujien vastaanotto ja yleinen neuvonta. Osallistujat ilmoittautuvat päiville pääasiassa torstaiaamuna klo 8.00–10.30 sekä perjantaiaamuna klo 8.00–10.30 Pääatalon pääaulassa – rekisteröinti on auki koko tutkimuspäivien ajan.

Torstiaamuna 1.11. on juhlasalin aulaan tilattu aamukahvi/tee rekisteröityneille – infopisteessä työskentelevä avustaja ohjaa osallistujat aamupalalle rekisteröitymisen jälkeen.

Torstiaamun rekisteröitymisestä ovat pääasiassa vastuussa yliopiston konferenssitukipalvelujen edustajat ja paikalla oleva konferenssiavustaja auttaa heitä tarvittaessa. Rekisteröitymisen yhteydessä osallistujat ottavat nimikyltinsä, kahvilipukkeet ja osallistumislipukkeen illanviettoon osallistuville) tapahtuman infopisteestä.

Lisäksi infopisteen pöydällä tulee olemaan mm. seuraavaa materiaalia jaettavaksi:

- Tampere University Pressin mainoksia
- kansioita
- kyniä
- muistiinpanolehtiöitä

Pääosiltaan infopisteen tehtävänä on tarjota pöydällä olevaa materiaalia, neuvoa/viedä osallistujia työryhmätiloihin, vastata kaikenlaisiin kysymyksiin, neuvoa luentosalien sijaintia tai reittiä lähimmälle pankkiautomaatille, jne. Jos ei heti tiedä vastausta kaikenlaisiin kysymyksiin, otetaan asiasta selvää. Yliopiston opastus pääaulassa on hyvä apu yliopiston yleisissä asioissa.

## 2. Saliavustajat

To 1.11. tilaisuus klo 10.15–12.15, Pääatalo, juhlasali, 2. krs – **avustajat paikalle klo 09.50.**

Pe 2.11. tilaisuus klo 10.45–12.30, Pääatalo, LS A1 – **avustajat paikalle klo 10.20.**

Saliavustajien tulee olla salissa paikalla n. puoli tuntia ennen tilaisuuden alkua. Konferenssis sihteeri Aatu Petäjä opastaa saliavustajia.

Saliavustajan tehtäviin kuuluu ennen tilaisuuden alkua ohjata ihmisiä ovella sisään, sisällä esitelmän alettua olla apuna pyydettyäessä ja täyttää tarvittaessa puhujille varatun vesipisteen kannu. Lisäksi saliavustaja yleisökeskustelun avauksen jälkeen kuljettaa mikrofonia sille henkilölle, jolle puheenvuoro kulloinkin annetaan.

## 3. Työryhmät

To 1.11. työryhmät kokoontuvat klo 13.30–16.30 – **avustaja paikalle klo 13.10.**

Pe 2.11. työryhmät kokoontuvat klo 09.00–10.30 – **avustaja paikalle klo 08.40.**

Tiedot työryhmän kokoontumistilasta ja työryhmäkoordinaattoreista löytyvät tutkimuspäivien ohjelmalehdestä tai nettisivuilta työryhmän kuvauksesta. Huomioi mahdolliset ohjelmamuutokset! Varmista ennen työvuorosasi alkua, että tiedät varmasti, missä päin yliopiston kampusta kokoontumistila on.

Avustajien tulee olla työryhmätiloissa **vähintään 20 min. ennen työryhmätyöskentelyn alkua** ja avata työtilan tietokone ja projektori valmiiksi. Avustaja esittyy työryhmäkoordinaattorille, joka opastaa tarkemmin tarvittavissa tehtävissä. Yleisesti työryhmäavustajan tehtävänä on olla työryhmän apuna esim. tietotekniikan käytössä ja konferenssipapereiden jakamisessa. Ongelmatapauksissa voit olla yhteydessä joko **talon vahtimestareihin**.

## 4. Posterinäyttely

Posterinäyttely on avoinna juhlasalin aulassa tutkimuspäivien ajan (Pääatalo, 2.krs)

- To 1.11. klo 09.30–10.15 Pääatalo, juhlasalin aula, 2. krs – **avustaja paikalle klo 09.10**

Posterinäyttelyssä avustajan tehtävänä on tarpeen mukaan auttaa esittelijöitä ja opastaa osallistujia.

Yhteystietoja tutkimuspäivien aikana:

- Yleiset asiat: Aatu Petäjä, [tyoelaman.tutkimuspaivat@uta.fi](mailto:tyoelaman.tutkimuspaivat@uta.fi), 050 318 2098, Kirsi Poussa 050 318 7015
- Tilat ja laitteet: kunkin rakennuksen vahtimestarit

Tutkimuspäivien verkkosivut: <https://events.uta.fi/tyoelamantutkimuspaivat2018/>

## Vahtimestarit toimipisteittäin

### **Linna**

Puh. 050 318 7005

[vahtimestarit.linna@uta.fi](mailto:vahtimestarit.linna@uta.fi)

### **Pinni A-osa**

Puh. 050 318 7002

[vahtimestarit.pinnia@uta.fi](mailto:vahtimestarit.pinnia@uta.fi)

### **Pinni B-osa**

Puh. 050 318 7003

[vahtimestarit.pinnib@uta.fi](mailto:vahtimestarit.pinnib@uta.fi)

### **Päätalo**

Puh. 050 318 7001

[vahtimestarit.paatalo@uta.fi](mailto:vahtimestarit.paatalo@uta.fi)

## Konferenssiavustajat

Ella	Aaltonen	0401695505
Wilma	Haapala	0509183225
Milla	Hakomäki	0409104926
Anastasia	Koskela	0400935628
Emma	Kärki	0505601920
Jonna	Laine	0505201419
Roosa	Niemi	0405293049
Reetta-Maija	Rapo	0504337393
Hilla	Ristimäki	0400823865
Tiina	Salminen	0407242388
Pauliina	Sohlo	0442564171
Anna	Sävilammi	0443460802
Tiia	Turunen	0456382600
Charlotta	Österman	0505172134